



Sinope
BIZTONSÁGTECHNIKA

Sinope Security Kft.

Tel./fax: +36 1 270 1777

E-mail: sinope@sinope.hu • Web: www.sinope.hu

Iroda: H-1037 Bojtár utca 55-57.

Székhely: H-1133 Budapest, Esztergomi út 20



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

AZ ÉRINTETT TERMÉSZETES SZEMÉLY

JOGAIRÓL

SZEMÉLYES ADATAI KEZELÉSE

VONATKOZÁSÁBAN

Tartalom

BEVEZETÉS	3
I. FEJEZET AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE	3
II. FEJEZET ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE	3
1. Társaságunk IT szolgáltatója	3
2. Társaságunk könyvviteli szolgáltatója	4
3. Postai szolgáltatások, kézbesítés, csomagküldés.....	4
4. Vagyonvédelmi szolgáltató	4
III. FEJEZET MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK.....	5
1. Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás	5
2. Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés	6
3. Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok 7	
4. Munkahelyi beléptető és riasztó rendszerrel kapcsolatos adatkezelés	7
5. GPS nyomkövetési rendszerrel felszerelt gépjárművekkel kapcsolatban adatkezelés	8
6. Munkahelyi kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés	8
7. E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés	11
8. Számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés.....	12
9. A munkahelyi internethasználat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés	13
10. Céges mobiltelefon használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés	13
IV. FEJEZET SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK.....	14
1. Szerződő partnerek (vevő) adatainak kezelése – természetes személyek nyilvántartása	14
2. Az ügyfélszolgálat telefonos hangfelvétel készítése	14
3. Jogi személy ügyfelek, vevők természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai	14
V. FEJEZET JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK.....	16
1. Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából.....	16
2. Kifizetői adatkezelés.....	16
3. A Levéltári törvény szerint maradandó értékű iratokra vonatkozó adatkezelés.	17
VI. FEJEZET ÖSSZEFOGLALÓ TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉRINTETT JOGAIRÓL.....	17
VII. FEJEZET RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉRINTETT JOGAIRÓL.....	20
VIII. FEJEZET AZ ÉRINTETT KÉRELMEK ELŐTERJESZTÉSE,.....	28
AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI.....	28

BEVEZETÉS

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (a továbbiakban: Rendelet), előírja, hogy az Adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtssa, továbbá hogy az Adatkezelő elősegíti az érintett jogainak a gyakorlását. Az érintett előzetes tájékoztatási kötelezettségét az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) is előírja.

*Az alábbiakban olvasható adatkezelési tájékoztató a **Sinope Security Biztonságtechnikai Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** adatkezelési tevékenységének szabályait tartalmazza a fent említett Rendelet és Infotv. való megfelelés céljából.*

A tájékoztatást közzé kell tenni a társaság honlapján, vagy az érintett személy részére kérésére meg kell küldeni.

I. FEJEZET AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

E tájékoztatás kiadója, egyben az Adatkezelő:

Cégnév: **Sinope Security Biztonságtechnikai Kereskedelmi és Szolgáltató Kft**

Székhely: **1133 Budapest, Esztergomi út 20.**

Cégjegyzékszám: 01-09-684990

Adószám: 11954350-2-41

Képviselő: **Turcsányi Attila**

Telefonszám: +36 30 1 270 1777

Fax: +36 30 1 270 1777

E-mail cím: sinope@sinope.hu

Honlap: www.sinope.hu

(a továbbiakban: Társaság)

II. FEJEZET ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel; (Rendelet 4. cikk 8.)

Az adatfeldolgozó igénybeviteléhez nem kell az érintett előzetes beleegyezése, de szükséges a tájékoztatása. Ennek megfelelően a következő tájékoztatást adjuk:

1. Társaságunk IT szolgáltatója

Társaságunk a honlapja fenntartását és kezelését maga végzi.

2. Társaságunk könyvviteli szolgáltatója

A Társaságunk az adó és számviteli kötelezettségei teljesítéséhez könyvviteli szolgáltatói szerződéssel külső szolgáltatót vesz igénybe, aki kezeli a Társaságunkkal szerződés vagy kifizetői kapcsolatba levő természetes személyek személyes adatait is, a Társaságunkat terhelő adó és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából.

Ezen adatfeldolgozó megnevezése a következő:

Cégnév: NOMINAL CLASSIC Kft
Székhely: 1116 Budapest, Fehérvári út 132-144.
Cégjegyzékszám: 01 09 683996
Adószám: 11933564-2-43
Képviselő: Nagy Annamária
Telefonszám: +36 30 370 9556

3. Postai szolgáltatások, kézbesítés, csomagküldés

Ezen adatfeldolgozók Társaságunktól megkapják a megrendelt termék kézbesítéséhez szükséges személyes adatokat (érintett neve, címe, telefonszáma), és ennek felhasználásával kiszállítja a terméket.

Ezen szolgáltatók:

Magyar Posta

Futárszolgálat:

Cégnév: Aventis Kft.
Székhely: 2120 Dunakeszi, Barátság utca 9. 10. em. 63.
Cégjegyzékszám: 13 09 093704
Adószám: 12984422-2-13
Képviselő: Kocsis Zoltán
Telefonszám: +36 20 263 3300

4. Vagyonvédelmi szolgáltató

A munkahelyi kamerás megfigyelést, ki és beléptetést és az ezekhez kapcsolódó adatkezelést a **Társaság** végzi.

III. FEJEZET

MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK

1. Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás

(1) A kezelhető személyes adatok köre:

A munkavállalóktól kizárólag olyan adatok kérhetők és tarthatók nyilván, valamint olyan munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok végezhetők, amelyek munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához és megszüntetéséhez, illetve a szociális-jóléti juttatások biztosításához szükségesek és a munkavállaló személyhez fűződő jogait nem sértik.

(2) Ezek lehetnek:

1. név
2. születési név,
3. születési helye, ideje,
4. anyja neve,
5. lakcíme, (állandó, tartózkodási)
6. állampolgársága,
7. adóazonosító jele,
8. TAJ száma,
9. nyugdíjas munkavállaló esetén nyugdíjas törzsszám,
10. telefonszám (otthoni, mobil),
11. e-mail cím,
12. személyi igazolvány száma, útlevél száma
13. lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma,
14. bankszámlaszáma,
15. online azonosító (ha van)
16. munkába lépésének kezdő és befejező időpontja,
17. munkakör,
18. iskolai végzettségét, szakképzettségét igazoló okmány másolata, bizonyítványok
19. fénykép,
20. önéletrajz, korábbi munkahelyi adatok,
21. munkabérének összege, a bérfizetéssel, egyéb juttatásaival kapcsolatos adatok,
22. a munkavállaló munkabéréből jogerős határozat vagy jogszabály, illetve írásbeli hozzájárulása alapján levonandó tartozást, illetve ennek jogosultságát,
23. a munkavállaló munkájának értékelése,
24. a munkaviszony megszűnésének módja, indokai,
25. munkakörtől függően erkölcsi bizonyítványa
26. magán-nyugdíjpénztári és önkéntes kölcsönös biztosító pénztári tagság esetén a pénztár megnevezése, azonosító száma és a munkavállaló tagsági száma,
27. külföldi munkavállaló esetén útlevélszám; munkavállalási jogosultságot igazoló dokumentumának megnevezését és száma,
28. munkavállalót ért balesetek jegyzőkönyveiben rögzített adatokat;
29. jóléti szolgáltatás, kereskedelmi szálláshely igénybevételehez szükséges adatokat;
30. Társaságnál biztonsági és vagyonvédelmi célból alkalmazott kamera és beléptető rendszer által rögzített adatokat,
31. esetleges munkaköri alkalmassági vizsgálatok összegzése
32. pótszabadságra tekintettel munkavállaló gyermekeinek neve, születési helye, dátuma, TAJ, adóazonosító száma.

(3) Betegsége és szakszervezeti tagságára vonatkozó adatokat a munkáltató csak a Munka Törvénykönyvben meghatározott jog, vagy kötelezettség teljesítése céljából kezel.

(4) **A személyes adatok kezelésének célja:** Rendelet 6. cikk (1) bekezdése f) jogcímén munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése.

(5) **Az adatkezelés jogalapja:** A Társaság munkáltatói jogos érdekeinek érvényesítése

(6) **A személyes adatok címzettjei:** munkáltatói jogok gyakorlója, munkaügyi nyilvántartás, pénzügyi és könyvelési, személyzeti képzésekért felelős munkavállaló. A Társaság vállalkozási tevékenységéhez szükséges szerződés előkészítési, megkötési és megvalósítási kijelölt munkavállalója a személyi alkalmasság igazolás, valamint a beléptetés adatai vonatkozásában.

Adatfeldolgozóként megbízási szerződés alapján könyvelési, adózási feladatokat ellátó szolgáltatója. Az adatfeldolgozók külön megbízási szerződés alapján adó és számviteli, illetve adó és járulékfizetési kötelezettség teljesítése céljából végeznek adatfeldolgozási tevékenységet a személyes adatokkal.

Adatfeldolgozóként rendszeradminisztrátori jogokkal rendelkező, rendszeradminisztrátori munkakörben foglalkoztatott munkavállaló az IT hálózat üzemeltetője, mint a szerveren levő fájlok karbantartója és mentésért felelőseként.

(7) **A személyes adatok tárolásának helye:** papír alapon zárt helyen munkatársanként dossziében, fájl szerver dedikált könyvtárában korlátozott hozzáféréssel a személyes adatok címzettjeinél felsorolt a Társaság alkalmazásában álló személyek számára.

(8) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** a munkaviszony megszűnését követő **3 év** kivéve, ha a jogszabály ennél hosszabb tartamú tárolási kötelezettséget ír elő, különös tekintettel a nyugdíj adatokra vonatkozóan.

(9) Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a Munka törvénykönyvén és a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítésén alapul.

2. Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** név, cím, születési hely, idő, TAJ szám, vizsgálat oka.

A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges. A vizsgálat előtt részletesen tájékoztatni kell a munkavállalókat arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a pontos jogszabályhelyről is.

Társaságunk csak jogszabály által kötelező éves egészségügyi alkalmassági vizsgálatot ír elő munkavállalói számára.

(2) **A személyes adatok kezelésének célja:** munkaviszony létesítése, fenntartása, lezárása.

Az egyértelműen munkaviszonnyal kapcsolatos, a munkafolyamatok hatékonyabb ellátása, megszervezése érdekében csak akkor tölthető ki a munkavállalók nagyobb csoportjával pszichológiai, személyiségjegyek kutatására alkalmas tesztlap, ha az elemzés során felszínre került adatok nem köthetők az egyes konkrét munkavállalókhoz anonim módon történik az adatok feldolgozása.

Társaságunk jelenleg nem alkalmaz a munkaviszonnyal kapcsolatos, a munkafolyamatok hatékonyabb ellátása, megszervezése érdekében kitöltendő tesztlapot.

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** 1993. évi XCIII. törvény 87. § 9. pontja és a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet, valamint a munkáltató jogos érdeke.

(4) **A személyes adatok címzettjei:** A vizsgálat eredményt csak az érintett munkavállalók, illetve a foglalkozás egészségügyi szakellátótó vizsgálatot végző szakemberei ismerhetik meg.

A munkáltatói jogok gyakorlója, munkaügyi nyilvántartás, személyzeti képzésekért felelős munkavállaló csak azt az információt kaphatja meg az Foglalkozás egészségügyi szakellátótól, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve alkalmassági vizsgálata mennyi időre érvényes. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját a nem ismerhetik meg.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** papír alapon zárt helyen munkatársanként dossziében, fájl szerver dedikált könyvtárában korlátozott hozzáféréssel a személyes adatok címzettjeinél felsorolt a Társaság alkalmazásában álló személyek számára, amennyiben a Társaság vevői szerződés teljesítéséhez szükséges az alkalmassági igazolásokat benyújtani.

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** Társaságunk a munkaviszony megszűnését követő **3 évig** kezeli az adatokat.

A Társaság jelenleg munka alkalmassági vizsgálatot, munka alkalmassági tesztet munkavállalóival szemben nem alkalmaz

3. Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** a természetes személy neve, születési ideje, helye, anyja neve, lakcím, képesítési adatok, fénykép, telefonszám, e-mail cím, esetlegesen a jelentkezőről készített munkáltatói feljegyzés.

(2) **A személyes adatok kezelésének célja:** jelentkezés, pályázat elbírálása, a kiválasztottal munkaszerződés kötése. Az érintettet tájékoztatni kell arról, ha a munkáltató nem őt választotta az adott állásra.

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** az érintett önkéntes hozzájárulása.

(4) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái:

A személyes adatok címzettjei: a Társaság munkáltató jogokat gyakorlója, az adott munkakörhöz tartozó felettes vezetők, az adatok kezelésével megbízott szerződéses munkavállaló.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** papír alapon zárt helyen dossziében, fájl szerver dedikált könyvtárában korlátozott hozzáféréssel a személyes adatok címzettjeinél felsorolt a Társaság alkalmazásában álló személyek számára.

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** A jelentkezés, pályázat elbírálásáig. A ki nem választott jelentkezők személyes adatait törölni kell. Törölni kell annak adatait is, aki jelentkezését, pályázatát visszavonta.

A munkáltató csak az érintett kifejezett, egyértelmű és önkéntes hozzájárulása alapján őrizheti meg a pályázatokat, feltéve, ha azok megőrzésére a jogszabályokkal összhangban álló adatkezelési célja elérése érdekében szükség van. E hozzájárulást a felvételi eljárás lezárását követően kell kérni a jelentkezőktől.

4. Munkahelyi beléptető és riasztó rendszerrel kapcsolatos adatkezelés

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** a természetes személy neve, felhasználó neve, felhasználói jelszó (a rendszerprogramból nem kiolvasható), rendszerben rögzített esemény és ideje.

(2) **A személyes adatok kezelésének célja:** behatolás, vagyonvédelem, üzlettitok védelme.

A társaság elektronikus, mágneschippel működő beléptető rendszert, valamint riasztó rendszert alkalmaz, működtet munkavállalók munkahelyre történő belépésével kapcsolatban, a munkavégzésre kijelölt alábbi helyeken:

- földszinti iroda bejáratok,
- riasztóközpont helysége (Adminisztratív zóna terület),
- raktárhelyiségek bejáratai,
- emeleti iroda terület
- biztonsági helyiség ajtó

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése.

(4) **A személyes adatok címzettjei:** munkáltatói jogok gyakorlója, rendszeradminisztrátori jogokkal rendelkező, rendszeradminisztrátori munkakörben foglalkoztatott munkavállaló, adatfeldolgozóként megbízási szerződés alapján könyvelési, adózási feladatokat ellátó szolgáltatója, jogosult.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** védett elkülönített helységben riasztó központi egysége korlátozott hozzáféréssel és bejutással.

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** eseményeknél egy személy esetén 1000 esemény (mozgás), munkaviszony megszűnését követően azonnal törlésre kerül az adott személy adata.

A személyes adatok tárolásának időtartama: alkalmazás ideje + 6 hónap.

5. GPS nyomkövetési rendszerrel felszerelt gépjárművekkel kapcsolatban adatkezelés

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** gépjármű rendszáma, a megtett útvonal, távolság, gépjárműhasználat ideje. Az ellenőrzés csak munkaidőben történhet és nem ellenőrizhető a munkavállalók földrajzi helyzete munkaidőn kívül.

Minden GPS eszköznek rendelkeznie kell egy kétállású kapcsolóval, amelynek segítségével a gépjármű vezető, az út megtételét megelőzően kiválaszthatja, hogy céges vagy magán célból kívánja használni a személygépkocsit.

Az Adatkezelőnél használt gépkocsik jelenleg nincsenek felszerelve a tartózkodási helyének megállapítása érdekében GPS rendszerrel.

(2) **A személyes adatok kezelésének célja:** gépjármű helyzetének meghatározás/hatékonyabb munkaszervezés/nagy értékű szállítmány megóvása/munkáltatói ellenőrzés gépjárművezető neve, gépjármű rendszáma.

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése. Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban „Mt.”) 11§

(4) **A személyes adatok címzettjei:** gépjármű ügyintézés, nyilvántartás és elszámolás felelős munkavállaló, adatfeldolgozóként szerződés alapján GPS rendszert üzemeltető szolgáltatója.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** GPS rendszert üzemeltető szolgáltató szervere, a rendszerből mentett lekérdezések a fájlserver erre kijelölt és korlátozott hozzáférésű könyvtárban.

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama: alkalmazás ideje + 6 hónap.**

6. Munkahelyi kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** személyes adatnak tekinthető a kamera által rögzített kép, mely az érintett magatartását is rögzíti.

A kamerák látószöge vagy a képrögzítés területe (maszkolás) úgy került beállításra, hogy azok kizárólag a társaság tulajdonában, illetve használatában álló területre irányulnak, és kizárólag a védett tárgyat, eszközt, területet figyelik. Munkavállalók munkavégzésének megfigyelésére, magatartásuk befolyásolására a kamerát nem alkalmaz a Társaság. Egyetlen kamera látószögében sem végeznek a munkavállalók folyamatos jelleggel munkát.

Kamerát nem alkalmaz továbbá a Társaság olyan helyen sem, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen öltözőben, mosdóban, illemhelyen, továbbá az olyan helyiségben sem, amely a munkavállalók munkaközi szünetének eltöltése céljából lett kijelölve.

Ha a munkahely területén jogszerűen senki sem tartózkodhat - így különösen munkaidőn kívül vagy a munkaszüneti napokon - akkor a munkahely teljes területe (így például az öltözők, illemhelyek, munkaközi szünetre kijelölt helyiségek) megfigyelhetők.

(2) Látogatókat rögzítő kamerák:

A látogatók tekintetében a kamerarendszer által rögzített személyes adataik kezelésére a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Szvtv.) 30. § (2) bekezdése, valamint a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti önkéntes hozzájárulásuk alapján kerül sor.

A látogatók hozzájárulásukat azzal adhatják meg, hogy a megfigyelt területre belépnek.

(3) Munkavállalókat rögzítő kamerák:

A kamerák felvételein a látogatókon kívül munkavállalók is megjelenhetnek. A munkavállalók képmásuk és mozgásuk kamerák általi rögzítése jogos érdekünk alapján történik. A jogos érdekből történő adatkezelést a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja teszi lehetővé. Jogos érdekünk a vagyonvédelem, illetve az üzleti titok védelmének megvalósítása.

Az elektronikus megfigyelőrendszer adott területen történő alkalmazásának tényéről jól látható helyen, jól olvashatóan, a területen megjelenni kívánó harmadik személyek tájékozódását elősegítő módon figyelemfelhívó jelzést, tájékoztatást kell elhelyezni. A tájékoztatást minden egyes kamera vonatkozásában meg kell adni. Ez a tájékoztatás tartalmazza a rendszer által rögzített, személyes adatokat tartalmazó képfelvétel készítésének, tárolásának céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, a felvétel tárolásának helyéről, a tárolás időtartamáról, a rendszert alkalmazó (üzemeltető) személyéről, az adatok megismerésére jogosult személyek köréről, továbbá az érintettek jogaira és érvényesítésük rendjére vonatkozó rendelkezéseiről szóló tájékoztatást is. A kamerákról és videofelvétel készítésről tájékoztató matricák vannak elhelyezve. A tájékoztatás mintája jelen Szabályzat **5. számú Mellékletét** képezi.

(4) A személyes adatok kezelésének célja: Társaság telephelyén, és iroda területén, az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben, behatolásvédelem, vagyonvédelem, az üzleti titok védelem, emberi élet, és testi épség védelem céljából elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz.

(5) Az adatkezelés jogalapja: jogalapja a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése, és az érintett hozzájárulása.

(6) A személyes adatok címzettjei: a Társaság ügyvezetője, rendszeradminisztrátori jogokkal rendelkező, rendszeradminisztrátori munkakörben foglalkoztatott munkavállaló.

(7) A személyes adatok tárolásának helye:

Video rendszer rögzítője az adminisztratív zóna területén van. A rögzítőre kapcsolt kamerák elhelyezkedése:

Telephely: 1133 Budapest Esztergomi út 20.

Kameraszám	Használat célja	Elhelyezkedése	Megfigyelt terület
1.	vagyonvédelem, behatolás ellenőrzés	földszinti irodahelyiség	földszinti ügyfélfogadó, tárgyaló

Iroda: 1037 Budapest Bojtár u. 55-57 7-es számú iroda terület

Kameraszám	Használat célja	Elhelyezkedése	Megfigyelt terület
1.	vagyonvédelem, behatolás ellenőrzés	földszinti előtér	bejárat, földszinti előtér
2.	vagyonvédelem, behatolás ellenőrzés,	földszinti lépcsőház előtér	földszinti közlekedő
3.	vagyonvédelem, behatolás ellenőrzés,	raktár	raktár belső része
4.	vagyonvédelem, behatolás ellenőrzés,	raktár	raktár bejárat rész
5.	vagyonvédelem	parkoló	céges gépjárművek parkolója
6.	vagyonvédelem, behatolás ellenőrzés,	emeleti közlekedő	emeleti közlekedő, lépcsőtér
7.	vagyonvédelem, behatolás ellenőrzés,	Szerver	Szerver helyiség
8.	vagyonvédelem, behatolás ellenőrzés,	Bejárat (kültér)	bejárat külső előtér és ablakok alatti céges parkoló

(8) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** A kamerák felvételei kamera rendszer adattárolóján kerülnek tárolásra, és a felvétel a készítését követő 30 nap elteltével törlődnek automatikusan.

Amennyiben a felvételnek bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként történő felhasználása indokolt vagy szükséges, abban az esetben a felvételt a kamera adattárolójáról külön adathordozóra kimenti a Társaság. Kimentésre kerül továbbá a felvétel, ha az, akinek a jogát vagy jogos érdekét a felvételen rögzített személyes adatok érintik, a felvétel készítését követő 30 nap határidőn belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kéri, hogy a felvételt ne törölje a Társaság.

A felvételt a kimentéstől számított 30 nap leteltét követően azonban haladéktalanul megsemmisíti a Társaság, amennyiben ezen időtartam során bírósági, hatósági megkeresésre nem került sor. Továbbá e 30 nap leteltét megelőzően is törli a Társaság a felvételt, ha azt a kimentést kérő személy kéri, vagy, ha a Társaság érdekében történt a kimentés és kétséget kizáróan megállapításra kerül, hogy bizonyítékként való felhasználására nem lesz szükség. Bírósági, hatósági eljárásban bizonyítékként történő felhasználás esetén a felvételt a bírósági vagy hatósági eljárás jogerős lezárását követően törli a Társaság, feltéve, hogy a bizonyíték esetleges perújítás során történő felhasználása sem várható.

Valós idejű felvételek figyelemmel kísérésére (az erre **kijelölt kezelő személy** által), bűncselekmények, szabálysértések megelőzése és megakadályozása érdekében kerülhet sor.

Rögzített felvételek visszanezésére kizárólag akkor kerül sor, amennyiben bűncselekmény, szabálysértés elkövetésének gyanúja merül fel, és annak kivizsgálásáról dönt az ügyvezető. A felvétel visszanezése során a megismerésre jogosultak közül a leginkább érintettek számára, a legszűkebb körben biztosít a Társaság betekintési lehetőséget. A betekintésre, a felvétel visszanezésére az ügyvezető irodájában, jelenlétében, zárt ajtó mögött kerül sor. A betekintésről jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítésre kerül, hogy a betekintés során ki volt jelen, mi volt a betekintés célja, melyik időszakra vonatkozó felvétel került megtekintésre. A jegyzőkönyvet a betekintést elrendelő személy írja alá és egy további résztvevő hitelesíti.

A felvételt a bűncselekmény, szabálysértés miatt folyamatban lévő eljárásban történő bizonyítékként való felhasználás céljára használhatja fel a Társaság.

(9) A felvételek megtekintése:

Amennyiben a felvétel megtekintése során bűncselekménynek vagy szabálysértésnek nem minősülő, de súlyos munkavállalói kötelezettségszegést megvalósító eseményre, körülményre derül fény, és annak bizonyítására egyéb módon nincs lehetőség, a felvételt jogosult a Társaság az ezt érintő jogkövetkezmények alkalmazása érdekében, bizonyítékként felhasználni, feltéve, hogy a felvétel e célból történő felhasználása a kötelezettségszegés súlyával arányban áll, és az érintett számára nyilvánvaló kellett, hogy legyen a kötelezettségszegés ténye és súlya, valamint annak lehetősége, hogy azt a kamera rögzíti. Amennyiben a Társaság jelen pont szerinti felvételt ismer meg, az érintett munkavállalót erről értesíteni köteles, és számára a felvételt bemutatja és lehetőséget kell adnia számára arra, hogy a felvétellel kapcsolatos esetleges észrevételeit megtegye.

A társaság annak érdekében, hogy a felvételek biztonságát, bizalmas jellegét megőrizze, és megakadályozza megsemmisülésüket, jogosulatlan felhasználásukat vagy megváltoztatásukat az alábbi adatbiztonsági, szervezési intézkedéseket alkalmazza:

- az alkalmazott kamerák és a belső adattárolón tárolt felvételek a technika jelen állását tekintve megbízhatók, jó minőségűek, képrögzítő rendszerében csak kóddal lehet belépni, a kód csak dedikált személyek ismerik;
- a felvételekbe történő betekintéseket zárt körben, zárható irodában, az arra jogosultak jelenlétében végezzük;
- adatkimentés esetén a felvételt szintén jó minőségű, megbízható adattárolón helyezzük el, amelyet zárható szekrényben tartunk, amely révén biztosított, hogy ahhoz csak az arra jogosultak férjenek hozzá;

(10) Adatvédelmi incidens bekövetkezését, észlelését Társaság valamennyi munkavállalója köteles haladéktalanul jelezni. Adatvédelmi incidensnek minősül minden olyan eset, amely révén a személyes adatokat tartalmazó felvételhez jogosulatlan személy férhet hozzá vagy az adatok megsemmisülnek, elvesznek, megváltoznak.

Adatvédelmi incidens esetén annak hatásait és kockázatait a Társaság értékeli (milyen adatok érintettek, milyen mennyiségben, pótolhatók-e, stb.) és haladéktalanul megteszi az elhárításhoz szükséges lépéseket. Amennyiben a kockázatokat nem tudja Társaság elhárítani, az incidensről való tudomásszerzésünket követő 72 órán belül bejelenti az incidenst az adatvédelmi hatóságnak. Az adatvédelmi incidensekről ezen felül a jogszabályban előírt részletességgel nyilvántartást is vezet, amelyet az adatvédelmi incidens észlelésétől számított 5 évig őriz meg.

Az elektronikus megfigyelőrendszerrel rögzített adatok megtekintésére a törvényben erre feljogosítottakon kívül a jogsértések feltárása és a rendszer működésének ellenőrzés céljából **az ügyvezető, a helyettese és a rendszeradminisztrátori munkakörben foglalkoztatott munkavállaló jogosult.**

A felvételeken tárolt személyes adatok kezelésével kapcsolatos kérelmeket írásban, az sinope@sinope.hu e-mail címre, vagy a Társaság székhelyére küldött levélben kell a Társaság tudomására hozni.

7. E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

(1) A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, telefonszám, e-mail cím, beosztása

(2) A személyes adatok kezelésének célja: Ha a Társaság e-mail fiókot bocsát a munkavállaló rendelkezésére – ezen e-mail címet és fiókot a munkavállaló kizárólag munkaköri feladatai céljára használhatja, annak érdekében, hogy a munkavállalók ezen

keresztül tartsák egymással a kapcsolatot, vagy a munkáltató képviselőjében levelezzenek az ügyfelekkel, más személyekkel, szervezetekkel.

A munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra nem használhatja, a fiókban személyes leveleket nem tárolhat.

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése.

A munkáltató jogosult az e-mail fiók teljes tartalmát és használatát rendszeresen – 3 havonta - ellenőrizni. Az ellenőrzés célja az e-mail fiók használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezés betartásának ellenőrzése, továbbá a munkavállalói kötelezettségek (Mt. 8.§, 52. §) ellenőrzése.

(4) **A személyes adatok címzettjei:** Az ellenőrzésre a munkáltató vezetője, vagy a munkáltatói jogok gyakorlója jogosult.

Amennyiben az ellenőrzés körülményei nem zárják ki ennek lehetőségét, biztosítani kell, hogy a munkavállaló jelen lehessen az ellenőrzés során.

(5) **A munkavállaló tájékoztatása:** Az ellenőrzés előtt tájékoztatni kell a munkavállalót arról, hogy milyen munkáltatói érdek miatt kerül sor az ellenőrzésre, munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést, - milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre (fokozatosság elvének betartása) és mi az eljárás menete, - milyen jogai és jogorvoslati lehetőségei vannak a az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban.

Az ellenőrzés során a fokozatosság elvét kell alkalmazni, így elsődlegesen az e-mail címéből és tárgyából kell megállapítani, hogy az a munkavállaló munkaköri feladatával kapcsolatos, és nem személyes célú. Nem személyes célú e-mailek tartalmát a munkáltató korlátozás nélkül vizsgálhatja.

Ha jelen szabályzat rendelkezéseivel ellentétben az állapítható meg, hogy a munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra használta, fel kell szólítani a munkavállalót, hogy a személyes adatokat haladéktalanul törölje. A munkavállaló távolléte, vagy együttműködésének hiánya esetén a személyes adatokat az ellenőrzéskor a munkáltató törli. Az e-mail fiók jelen szabályzattal ellentétes használata miatt a munkáltató a munkavállalóval szemben munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat.

A munkavállaló az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban e szabályzatnak az érintett jogairól szóló fejezetében írt jogokkal élhet.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** e-mail fiók, archív mappák,

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** alkalmazás ideje + 1 év.

8. Számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** a természetes személy neve, felhasználó név, jelszavak.

(2) **A személyes adatok kezelésének célja:** Ha a Társaság számítógépet, laptopot, tabletet bocsát a munkavállaló rendelkezésére **munkavégzés céljára a munkavállaló kizárólag munkaköri feladata ellátására használhatja.** Az informatikai rendszer, valamint egyes hardver és szoftver belépéséhez eléréséhez szükséges információk tárolása.

Ezeknek az eszközöknek, berendezéseknek magáncélú használatát a Társaság megtiltja, ezen eszközökön a munkavállaló semmilyen személyes adatot, levelezését nem kezelheti, és nem tárolhatja.

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése.

(4) **A személyes adatok címzettjei:** Az ellenőrzésre a munkáltató vezetője, vagy a munkáltatói jogok gyakorlója jogosult.

A munkáltató ezen eszközökön tárolt adatokat ellenőrizheti.

Amennyiben az ellenőrzés körülményei nem zárják ki ennek lehetőségét, biztosítani kell, hogy a munkavállaló jelen lehessen az ellenőrzés során.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** számítógép, laptop, tablet

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** alkalmazás ideje

9. A munkahelyi internethasználat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** Internetes regisztrációk, felhasználónév, jelszó

(2) **A személyes adatok kezelésének célja:**

A munkavállaló csak a munkaköri feladatával kapcsolatos honlapokat tekintheti meg, a személyes célú munkahelyi internethasználatot a munkáltató nem engedélyezi.

A munkaköri feladatként a Társaság nevében elvégzett internetes regisztrációk jogosultja a Társaság. A regisztráció során a társaságra utaló azonosítót, jelszót kell alkalmazni. Amennyiben a személyes adatok megadása is szükséges a regisztrációhoz, a munkaviszony megszűnésekor azok törlését köteles kezdeményezni a Társaság.

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése

(4) **A személyes adatok címzettjei:** A munkavállaló munkahelyi internet használatát a munkáltató ellenőrizheti.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** számítógép, laptop, tablet

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** alkalmazás ideje

10. Céges mobiltelefon használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** telefonkönyv adatai, nevek telefonszámok, e-mail címek, kimenő hívás hívószáma és adatai, mobiltelefonon tárolt adatok

(2) **A személyes adatok kezelésének célja:**

A munkáltató engedélyezi a céges mobiltelefon magáncélú használatát, a mobiltelefon munkavégzéssel összefüggő célokra, valamint korlátozott mértékben (20%) magáncélokra is használható.

A munkáltató a munkavégzéssel összefüggő kimenő hívás hívószámát és adatait, továbbá a mobiltelefonon tárolt adatokat ellenőrizheti.

A magáncélú telefonálás költsége a munkavállaló részéről havi szinten kiegyenlítésre kerül.

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése

(4) **A személyes adatok címzettjei:** A munkavállalói a céges mobil telefon használatát a munkáltató ellenőrizheti.

A munkavállaló köteles bejelenteni a munkáltatónak, ha a céges mobiltelefont magáncélra is használta. Ez esetben az ellenőrzés akként folytatható le, hogy a munkáltató hívásrészletezőt kér a telefonszolgáltatótól és felhívja a munkavállalót arra, hogy a dokumentumon a magáncélú hívások esetében a hívott számokat tegye felismerhetetlenné. A munkáltató előírhatja, hogy a magáncélú hívások költségeit a munkavállaló viselje.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** céges mobil telefon

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** alkalmazás ideje

IV. FEJEZET**SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK****1. Szerződő partnerek (vevő) adatainak kezelése – természetes személyek nyilvántartása**

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** természetes személy, egyéni vállalkozó nevét, születési nevét, születési idejét, anyja nevét, lakcímét, adóazonosító jelét, adószámát, vállalkozói, igazolvány számát, szerződési azonosítóját, bankszámla számát, kamarai azonosítószámát, jogosultságait, jogosultság igazolás adatait, honlap-címét, meghatalmazás keretében átadott egyéb személyes adatokat

(2) **A személyes adatok kezelésének célja:** A Társasággal a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése, szerződési kedvezmény nyújtása.

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** érintett hozzájárulása. Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

(4) **A személyes adatok címzettjei:** a Társaság kötelezettségvállalásra jogosult vezetője, szerződésben érintett terület vezetője, a teljesítésben érintett munkavállalók, rendszeradminisztrátori munkakörben foglalkoztatott munkavállalója, ügyfélszolgálati kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként megbízási szerződés alapján könyvelési, adózási feladatokat ellátó szolgáltatója. Az adatfeldolgozók külön megbízási szerződés alapján adó és számviteli, illetve adó és járulékfizetési kötelezettség teljesítése céljából végeznek adatfeldolgozási tevékenységet a személyes adatokkal.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** server/szerződések korlátozott hozzáférésű mappa, szerződés dosszié/év.

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** a szerződés megszűnését követő 7 év.

Az érintett természetes személlyel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a szerződés teljesítése jogcímen alapul, az a tájékoztatás történhet a szerződésben is. Az érintettet személyes adatai adatfeldolgozó részére történő átadásáról tájékoztatni kell.

2. Az ügyfélszolgálat telefonos hangfelvétel készítése

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** azonosítószám, a hívás dátuma, időpontja, a rögzített beszélgetés hangfelvétele, a beszélgetés során megadott személyes adatok.

(2) **A személyes adatok kezelésének célja:** A Társaság hibabejelentő rendszeren a szerződéses partnerekkel történő telefonos kommunikációt a bejelentések visszakereshetőségének biztosítása céljából hangfelvétellel rögzíti, ezzel a szerződés teljesítését is igazolhatja.

A hangfelvétel készítéséről a hívás elején tájékoztatást kell adni.

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása a hívás igénybevételével, vagy szerződési kötelezettség alapján.

(4) **A személyes adatok címzettjei:** a Társaság hibabejelentő rendszerrel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** Krízis hibabejelentő rendszer

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** A telefonbeszélgetéseket 5 évig őrizzük. A rögzített hanganyagok Ügyfél azonosító és a beszélgetés dátuma alapján visszakereshetők.

3. Jogi személy ügyfelek, vevők természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** természetes személy tulajdoni viszonyaival kapcsolatos adatok, neve, születési neve, születési ideje, anyja neve, lakcíme, esetleges vevő által adott szerződési azonosítóját. Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

(1) **A személyes adatok kezelésének célja:** a Társaság jogi személy partnerével kötött szerződés teljesítése, üzleti kapcsolattartás.

(1) **Az adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása, kivéve köznyilvános adatot a jogszabályban meghatározott esetekben.

(1) **A személyes adatok tárolásának helye:** szerver/szerződések korlátozott hozzáférésű mappa, szerződés dosszié/év.

(1) **A személyes adatok címzettjei:** a Társaság kötelezettségvállalásra jogosult vezetője, szerződésben érintett terület vezetője, teljesítésben érintett munkavállalója, ügyfélkiszolgálással kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként megbízási szerződés alapján könyvelési, adózási feladatokat ellátó szolgáltatója.

(1) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** az üzleti kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének fennállását követő **7 évig**.

Az adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozatot az adatkezelés időtartamáig meg kell őrizni.

V. FEJEZET ADATKEZELÉSEK

JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ

1. Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 169. § - a alapján szolgáltatás igénybe vevőjének neve és címe adószáma, adózási státusza, teljesítés időpontja,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§-a alapján: szolgáltatás igénybe vevőjének neve és címe, a gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése a készletmozgások bizonylatain és a pénzügyi bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírása, a bizonylat kiállításának időpontja
- 1995. évi CXVII. törvény alapján: vállalkozói igazolvány száma, adóazonosító jele.

(2) **Az adat kezelés célja:** törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** A Társaság jogi kötelezettség teljesítése. (könyvelés, adózás)

(4) **A személyes adatok címzettjei:** ügyvezető, gazdasági munkakörben foglalkoztatott munkavállaló, adatfeldolgozóként megbízási szerződés alapján könyvelési, adózási feladatokat ellátó szolgáltatója. Az adatfeldolgozók külön megbízási szerződés alapján adó és számviteli, illetve adó és járulékfizetési kötelezettség teljesítése céljából végeznek adatfeldolgozási tevékenységet a személyes adatokkal.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** könyvelés, pénzügy, valamint ezeket működtető szoftverek, rendszerek.

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év kivéve, ha a jogszabály ennél hosszabb tartamú tárolási kötelezettséget ír elő.

2. Kifizetői adatkezelés

(1) **A kezelhető személyes adatok köre:** munkavállalók, családtagjaik, foglalkoztatottak, egyéb juttatásban részesülők – adótörvényekben előírt személyes adatait, akikkel kifizetői (2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről (Art.) 7.§ 31.) kapcsolatban áll.

A kezelt adatok körét az Art. 50.§-a határozza meg, így különösen: a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is), nemét, állampolgárságát, a természetes személy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét (TAJ szám). Amennyiben az adótörvények ehhez jogkövetkezményt fűznek, a Társaság kezelheti a munkavállalók egészségügyi (Szja tv. 40.§) és szakszervezeti (Szja 47.§(2) b./) tagságra vonatkozó adatokat adó és járulékkötelezettségek teljesítés (bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés) céljából.

(2) **A személyes adatok kezelésének célja:** törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási, nyugdíj ügyintézés)

A Társaság jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és járulékkötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási, nyugdíj ügyintézés) céljából kezeli azon érintettek

(3) **Az adatkezelés jogalapja:** A Társaság jogi kötelezettség teljesítése.

(4) **A személyes adatok címzettjei:** ügyvezető, gazdasági munkakörben foglalkoztatott munkavállaló, adatfeldolgozóként megbízási szerződés alapján könyvelési, adózási feladatokat ellátó szolgáltatója. Az adatfeldolgozók külön megbízási szerződés alapján adó és számviteli, illetve adó és járulékfizetési kötelezettség teljesítése céljából végeznek adatfeldolgozási tevékenységet a személyes adatokkal.

(5) **A személyes adatok tárolásának helye:** bérelszámolás, pénzügy, valamint ezeket működtető szoftverek, rendszerek.

(6) **A személyes adatok tárolásának időtartama:** a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő **8 év** kivéve, ha a jogszabály ennél hosszabb tartamú tárolási kötelezettséget ír elő.

3. A Levéltári törvény szerint maradandó értékű iratokra vonatkozó adatkezelés

A Társaság jogi kötelezettsége teljesítése jogcímén kezeli a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (Levéltári törvény) szerint maradandó értékűnek minősülő iratait abból a célból, hogy a Társaság irattári anyagának maradandó értékű része épségben és használható állapotban a jövő nemzedékei számára is fennmaradjon. Az adattárolás ideje: a közlevéltár részére történő átadásig.

A személyes adatok címzettjeire és az adatkezelés egyéb kérdéseire a Levéltári törvény irányadó.

VI. FEJEZET

ÖSSZEFOGLALÓ TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉRINTETT JOGAIRÓL

E fejezetben az áttekinthetőség és átláthatóság kedvéért röviden összefoglaljuk az érintett jogait, amelyek gyakorlására vonatkozó részletes tájékoztatást a következő fejezetben adjuk meg.

Előzetes tájékozódáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.

(Rendelet 13-14. cikk)

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

Az érintett hozzáférési joga

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a Rendeletben meghatározott kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon.

(Rendelet 15. cikk).

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

(Rendelet 16. cikk).

A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha a Rendeletben meghatározott indokok valamelyike fennáll.

(Rendelet 17. cikk)

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a rendeltben meghatározott feltételek teljesülnek.

(Rendelet 18. cikk)

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

(Rendelet 19. cikk)

Az adathordozhatósághoz való jog

A Rendeletben írt feltételekkel az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.

(Rendelet 20. cikk)

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) pontján (az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) vagy f) pontján (az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükség.

(Rendelet 21. cikk)

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

(Rendelet 22. cikk)

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

Korlátozások

Az Adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban

(Rendelet 23. cikk)

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

(Rendelet 34. cikk)

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslathoz való jog)

Az érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a Rendeletet.

(Rendelet 77. cikk)

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

Minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, vagy ha a felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

(Rendelet 78. cikk)

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

Minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak, e rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették az e rendelet szerinti jogait.

(Rendelet 79. cikk)

A részletszabályokról a következő fejezetben adunk tájékoztatást.

VII. FEJEZET RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉRINTETT JOGAIRÓL

Előzetes tájékozódáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon

A) Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik

1. Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:

- a) az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- d) a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján (jogos érdek érvényesítés) alapuló adatkezelés esetén, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei;
- e) adott esetben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- f) adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a Rendelet 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozás.

2. Az 1. pontban említett információk mellett az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:

- a) a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
- b) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- c) a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- d) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- e) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- f) a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

3. Ha az adatkezelő a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a (2) bekezdésben említett minden releváns kiegészítő információról.

4. Az 1-3. pontok nem alkalmazandó, ha és amilyen mértékben az érintett már rendelkezik az információkkal.

(Rendelet 13. cikk)

B) Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg

1. Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:

- a) az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- d) az érintett személyes adatok kategóriái;
- e) a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- f) adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a Rendelet 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségre való hivatkozás.

2. Az 1. pontban említett információk mellett az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja az érintettre nézve tisztességes és átlátható adatkezelés biztosításához szükséges következő kiegészítő információkat:

- a) a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- b) ha az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján (jogos érdek) alapul, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
- c) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga;
- d) a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- e) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- f) a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e; és
- g) a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

3. Az adatkezelő az 1. és 2. pont szerinti tájékoztatást az alábbiak szerint adja meg:

- a) a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül;
- b) ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával; vagy
- c) ha várhatóan más címzettel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közzétételkor.

4. Ha az adatkezelő a személyes adatokon a megszerzésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a 2. pontban említett minden releváns kiegészítő információról.

5. Az 1-5. pontot nem kell alkalmazni, ha és amilyen mértékben:

a) az érintett már rendelkezik az információkkal;

b) a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben az e cikk (1) bekezdésében említett kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az adatkezelőnek megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;

c) az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy

d) a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia.

(Rendelet 14. cikk)

Az érintett hozzáférési joga

1. Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

a) az adatkezelés céljai;

b) az érintett személyes adatok kategóriái;

c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;

d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;

e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;

f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;

g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;

h) a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

2. Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a Rendelet 46. cikk szerinti megfelelő garanciákról.

3. Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érinti hátrányosan mások jogait és szabadságait. (Rendelet 15. cikk)

A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére a Rendelet 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

2. Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és az előbbi 1. pont értelmében azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő Adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

3. Az 1. és 2. pont nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
 - b) a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
 - c) a Rendelet 9. cikk (2) bekezdése h) és i) pontjának, valamint a 9. cikk (3) bekezdésének megfelelően a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
 - d) a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben az 1. pontban említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
 - e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.
- (Rendelet 17. cikk)

Az adatkezelés korlátozásához való jog

1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és e helyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- d) az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

2. Ha az adatkezelés az 1. pont alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

3. Az Adatkezelő az érintettet, akinek a kérésére az 1. pont alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.
(Rendelet 18. cikk)

Az adathordozhatósághoz való jog

1. Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- a) az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

2. Az adatok hordozhatóságához való jog 1. pont szerinti gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok Adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

3. E jog gyakorlása nem sértheti a Rendelet 17. cikkét. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

4. Az 1. pontban említett jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.
(Rendelet 20. cikk)

A tiltakozáshoz való jog

1. Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) pontján (az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) vagy f) pontján (az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges) alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

2. Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.

3. Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

4. Az 1. és 2. pontokban említett jogra legkésőbb az érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.

5. Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

6. Ha a személyes adatok kezelésére a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

(Rendelet 21. cikk)

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

1. Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

2. Az 1. pont nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

a) az érintett és az Adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;

b) meghozatalát az Adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy

c) az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

3. A 2. pont a) és c) pontjában említett esetekben az Adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket tenni az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében, ideértve az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az Adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.

4. A 2. pontban említett döntések nem alapulhatnak a személyes adatoknak a Rendelet 9. cikk (1) bekezdésében említett különleges kategóriáin, kivéve, ha a 9. cikk (2) bekezdésének a) vagy g) pontja alkalmazandó, és az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében megfelelő intézkedések megtételére került sor.
(Rendelet 22. cikk)

Korlátozások

1. Az Adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a Rendelet 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban lévő rendelkezései tekintetében az 5. cikkben foglalt jogok és kötelezettségek hatályát, ha a korlátozás tisztelgetben tartja az alapvető jogok és szabadságok lényeges tartalmát, valamint az alábbiak védelméhez szükséges és arányos intézkedés egy demokratikus társadalomban:

- a) nemzetbiztonság;
- b) honvédelem;
- c) közbiztonság;
- d) bűncselekmények megelőzése, nyomozása, felderítése vagy a vádeljárás lefolytatása, illetve büntetőjogi szankciók végrehajtása, beleértve a közbiztonságot fenyegető veszélyekkel szembeni védelmet és e veszélyek megelőzését;
- e) az Unió vagy valamely tagállam egyéb fontos, általános közérdekű célkitűzései, különösen az Unió vagy valamely tagállam fontos gazdasági vagy pénzügyi érdeke, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adózási kérdéseket, a népegészségügyet és a szociális biztonságot;
- f) a bírói függetlenség és a bírósági eljárások védelme;
- g) a szabályozott foglalkozások esetében az etikai vétségek megelőzése, kivizsgálása, felderítése és az ezekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- h) az a)–e) és a g) pontban említett esetekben – akár alkalmanként – a közhatalmi feladatok ellátásához kapcsolódó ellenőrzési, vizsgálati vagy szabályozási tevékenység;
- i) az érintett védelme vagy mások jogainak és szabadságainak védelme;
- j) polgári jogi követelések érvényesítése.

2. Az 1. pontban említett jogalkotási intézkedések adott esetben részletes rendelkezéseket tartalmaznak legalább:

- a) az adatkezelés céljaira vagy az adatkezelés kategóriáira,
- b) a személyes adatok kategóriáira,
- c) a bevezetett korlátozások hatályára,
- d) a visszaélésre, illetve a jogosulatlan hozzáférésre vagy továbbítás megakadályozását célzó garanciákra,
- e) az Adatkezelő meghatározására vagy az Adatkezelők kategóriáinak meghatározására,
- f) az adattárolás időtartamára, valamint az alkalmazandó garanciákra, figyelembe véve az adatkezelés vagy az adatkezelési kategóriák jellegét, hatályát és céljait,
- g) az érintettek jogait és szabadságait érintő kockázatokra, és
- h) az érintettek arra vonatkozó jogára, hogy tájékoztatást kapjanak a korlátozásról, kivéve, ha ez hátrányosan befolyásolhatja a korlátozás célját.

(Rendelet 23. cikk)

Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

1. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.
2. Az 1. pontban említett, az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a Rendelet 33. cikk (3) bekezdésének b), c) és d) pontjában említett információkat és intézkedéseket.
3. Az érintettet nem kell az 1. pontban említettek szerint tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:
 - a) az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;
 - b) az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, az 1. pontban említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
 - c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.
4. Ha az Adatkezelő még nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság, miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e, elrendelheti az érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a 3. pontban említett feltételek valamelyikének teljesülését.
(Rendelet 34. cikk)

A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog

1. Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti e rendeletet.
2. Az a felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy a Rendelet 78. cikk alapján az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.
(Rendelet 77. cikk)

A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

1. Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.
2. Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha a Rendelet 55. vagy 56. cikk

alapján illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a 77. cikk alapján benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

3. A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.

4. Ha a felügyeleti hatóság olyan döntése ellen indítanak eljárást, amellyel kapcsolatban az egységességi mechanizmus keretében a Testület előzőleg véleményt bocsátott ki vagy döntést hozott, a felügyeleti hatóság köteles ezt a véleményt vagy döntést a bíróságnak megküldeni. (Rendelet 78. cikk)

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

1. A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való, Rendelet 77. cikk szerinti jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették az e rendelet szerinti jogait.

2. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve. (Rendelet 79. cikk)

VIII. FEJEZET AZ ÉRINTETT KÉRELMENEK ELŐTERJESZTÉSE, AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI

1. Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

2. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

3. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

4. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

5. Az Adatkezelő a Rendelet 13. és 14. cikk szerinti információkat és az érintett jogairól szóló tájékoztatást (Rendelt 15-22. és 34. cikk) és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az érintett

kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

a) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

6. Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

Sinope Security Kft.

Budapest, 2026. március 13.